



תקנון להגשת מועמדות לפרס אדמונד דה רוטשילד בעיצוב טקסטיל, מוצר ותכשיטים

יולי 2022

תקנון זה מצורף להגשת המועמדות של _____ (שם הסטודיו, להלן – מגישי המועמדות)

לפרס אדמונד דה רוטשילד לעיצוב (להלן- הפרס)
נספח להגשת מועמדות לפרס בעיצוב טקסטיל, אופנה ותכשיטים לשנת 2022

בקטגוריה (נא לסמן את הקטגוריה הרלוונטית):

- למעצבת/ת בכיר/ה – מיועד למעצבות ולמעצבים פעילים בישראל, אשר גילם 41 או יותר.
- למעצבת/ת צעיר/ה – מיועד למעצבות ולמעצבים פעילים בישראל, אשר גילם 40 או פחות.

** במקרה של הגשה משתפת סטודיו, הקטגוריה תהיה בהתאם לגיל השותף/ה המוביל/ה.
במקרה בו ישנם מספר שותפים שווי מעמד בקטגוריות גיל שונות,
בחירת הקטגוריה נתונה לשיקול דעת הסטודיו.

בחתימה על מסמך זה, מתחייבים מגישי המועמדות כי קראו בעיון את פרטי התקנון והבינו אותם,
וכי מועמדותם עונה לכל התנאים המצוינים.

על החתום

חתימה

תאריך

שם מלא

תקנון להגשת מועמדות

יוני 2021

1. הפרס:

1. פרס אדמונד דה רוטשילד לעיצוב (להלן: "הפרס") יוענק למעצבים ישראלים אשר ייבחרו על-ידי ועדות השיפוט (להלן: "הוועדה"), בכפוף להוראות תקנון זה.
2. הפרס הינו תלת-שנתי (בכל שנה יעסוק בתחום אחר, בהתאם להוראות סעיף 2 להלן), ונועד לעודד מצוינות בעיצוב דרך הכרה ציבורית במעצבות ובמעצבים, בכירים וצעירים, בעלי היקף עבודה איכותי ומשמעותי, וכן קידום המודעות הציבורית בישראל לחשיבותו של שדה העיצוב.
3. הפרס יוענק ב-2 קטגוריות (להלן יחד: "הפרסים"), ובכל קטגוריה ייבחרו 2 זוכים (סה"כ 4 זוכים), בכפוף להוראות תקנון זה, כדלהלן:
קטגוריה 1: פרס למעצבים בכירים;
קטגוריה 2: פרס למעצבים צעירים.
4. הפרס הינו פרס כספי, בהתאם לפירוט הבא:
זוכי קטגוריה 1 יקבלו פרס כספי על-סך 90,000 ₪, לכל סטודיו;
זוכי קטגוריה 2 יקבלו פרס כספי על-סך 45,000 ₪, לכל סטודיו;
בנוסף, לכל זוכה יוענקו תעודה מודפסת ופסלון זכיה רשמי, וכן השתתפות באירועי הענקת הפרס.
5. סמליל (לוגו) הפרס יופיע בכל פרסום הנלווה לפרסים.

2. התחומים הרלוונטיים ודגשים לבחירת הזוכים:

1. הפרס יוענק למעצבות ולמעצבים מצוינים, מתוך הכרה בחלקם המשמעותי בניסוח התרבות העכשווית, ביצירת גוף עבודה יצירתי וייחודי, ובתרומתם לקידום הכלכלה, הטכנולוגיה והתעשייה.
2. התחומים בהם יוענקו הפרסים, בכל שנה, יהיו בהתאם לפירוט הבא:
עיצוב תקשורת חזותית – Visual Communication Design – שנת 2020;
עיצוב מוצר – Product Design – שנת 2021;
עיצוב טקסטיל, אופנה ותכשיטים – Textile, Fashion & Jewelry – שנת 2022;
3. דגש יינתן ליוצרים אשר להם פרויקטים חדשניים ופורצי דרך, בעלי השפעה רחבה בחברה ובעלי יישום משמעותי. כמו כן, יינתן דגש ליוצרים שעשייתם מרחיבה את גבולות השדה והם יוצרים פרויקטים בעלי הקשר תרבותי, שמשקפים קולות מגוונים בחברה הישראלית.
4. פירוט התחומים הנ"ל מופיע באתר הפרס, אשר כתובתו www.edrdesignaward.com (להלן: "אתר הפרס" ו/או "האתר").

3. תנאים להגשת מועמדות:

1. תנאי סף: הצעת מועמדות תוגש רק לגבי המועמד העומד בתנאים המצטברים הבאים:
2. מועמדות של סטודיו, כלומר גוף העוסק בשירותי עיצוב כתחום בלעדי. בכלל זה סטודיו יוכל להיחשב כזה שבו מעצבת יחידה (מגישת המועמדות), סטודיו בשותפות או סטודיו

- המעסיק צוות מעצבים. מספר הנפשות הפועלות בסטודיו לא תשפיע על סכום הזכיה הכולל.
3. אזרח ישראלי או סטודיו אשר מרכז פעילותו האומנותית בישראל ועוסק בעיצוב באופן פעיל;
 4. בעל תואר ראשון ממוסד להשכלה גבוהה מוכר בישראל או בחו"ל;
 5. תיק העבודות כולל עבודה אחת ו/או פרויקט אחד, לפחות, מ-3 השנים האחרונות.
 6. כלל העבודות שיוגשו יהיו כאלו שבוצעו במלואן או ברובן על-ידי המועמד / הסטודיו באופן מסחרי או עצמאי. לא יוגשו פרויקטים שבוצעו במסגרת לימודים אקדמיים לתואר ראשון. (ניתן להגיש פרויקטי גמר שהוגשו במסגרת תארים מתקדמים בעיצוב, תוך ציון המסגרת בה בוצעו ושמות המנחים המעורבים בפרויקט).
 7. בכל פרויקט בתיק העבודות יצוינו שמות המעצבים שלקחו בו חלק, בין אם חלק מהסטודיו או במסגרת שיתופי פעולה חיצוניים, וכן ציון תפקידיהם בפרויקט.
 8. במקרה של הגשה על-ידי סטודיו, יש להגיש את קורות החיים של המעצב העומד בראש הסטודיו ושל כל השותפים. כמו כן, ניתן להגיש קורות חיים של המעצבים המועסקים בסטודיו נכון למועד ההגשה (לשיקול דעת מגישי המועמדות);
 9. על המעצב / הסטודיו להגיש מסמך הצהרת כוונות הכולל את חזון המעצב / הסטודיו.
 10. שופטי הפרס, חברי הוועדה, צוות ניהול הפרס וכן קרובי משפחתם בקרבה ראשונה, אינם רשאים להגיש מועמדותם לפרס. תוקפה של מגבלה זו תהא החל ממועד הכהונה של הגורמים המפורטים לעיל ותהיה בתוקף ב-3 השנים אשר לאחר מכן;
 11. מועמדות לפרס תתייחס אך ורק למועמד שהוא בין החיים במהלך בחירת הוועדה;
 12. המועמד לא זכה בעבר בפרס של הקרן (אף אם מדובר בתחום אחר ו/או שונה);
 13. המועמד לא מועסק ע"י קרן אדמונד דה רוטשילד בתקופת הגשת המועמדות ובחירת הוועדה;
 14. הגשת המועמדות נעשתה, בפועל, בהתאם לתנאים, הדרישות והוראות התקנון;
 15. לוועדה נתונה הסמכות לאשר השתתפות, חרף אי עמידת המועמד בחלק מהתנאים הנ"ל, במקרים חריגים ובאישור הקרן.

4. התחייבויות הזוכים:

- הזכאות בפרס מותנית בקבלת הסכמת המועמד והתחייבותו לקיים את המפורט להלן:
1. ישתפו פעולה לרבות באירועים הקשורים בפרס ובקשר ליחסי ציבור ופרסום השתתפות בתחרות וזכייתם.
 2. יאפשרו את העלאת חומרים רלוונטיים (לרבות קורות חיים, תמונות וכו') לאתר הפרס ו/או בתקשורת המקומית והבינלאומית, בהתאם לשיקול דעת הנהלת הפרס.
 3. יעבירו לוועדה כל מסמך אחר, ככל שיידרש.

5. ועדת שיפוט:

1. הרכב הוועדה: ועדת השיפוט תכלול 8 חברים (מתוכם יו"ר הוועדה), אשר ייבחרו על-ידי ועדת ההיגוי. יו"ר הוועדה ייבחר אף הוא על-ידי ועדת ההיגוי.
2. הוועדה תורכב מ-5 דמויות מפתח בשדה העיצוב הישראלי, אשר מייצגות גישות שונות ומגוון קולות, וכן בנוסף שני שופטים. ות בינלאומיים. ות מקצועיים. ות מהתחום הרלוונטי, ונציג.ת קרן אדמונד דה רוטשילד.
3. יו"ר הוועדה וחבריה יכהנו במשך 12 חודשים ממועד מינוים.
4. השופטים יחתמו על טופס גילוי נאות למניעת ניגוד עניינים וטופס שמירת סודיות.

5. הצהרות חריגות יועברו לקבלת חוות דעת משפטית. סרב שופט לחתום על איזה מהטפסים האמורים – יבוטל מינויו, והנהלת הפרס תהא רשאית למנות שופט אחר במקומו.
6. צוות ניהול הפרס יפעל לשם איזון נוכחות האקדמיות השונות בקרב חברי הוועדה, ככל שהדבר יתאפשר בנסיבות העניין. מבלי לגרוע מהאמור, חברי הוועדה אינם פועלים בשם האקדמיה ו/או כל גוף אחר.
7. נבצר מחבר ועדת השיפוט למלא את תפקידו, לרבות התפטר או נפטר, בטרם הושלם השיפוט, תוכל למנות הנהלת הפרס שופט אחר במקומו.
8. ועדת השיפוט תערוך החלטה מנומקת בכתב בדבר בחירת הזוכה בפרס.
9. שמותיהם של חברי ועדת השיפוט יהיו חסויים ולא יובאו לידיעת הציבור אלא לראשונה במועד שייקבע על-ידי הנהלת הפרס, ואשר יהיו לאחר השלמת הליך בחירת הזוכים. חברי ועדת השיפוט יתחייבו שלא לגלות את עובדת מינויים כחברים בוועדת השיפוט ואת יתר הפרטים הקשורים במלאכת השיפוט, והכל עד למועד הנ"ל.
10. החלטות הוועדה תתקבלנה פה אחד. זכותה של ועדת השופטים להחליט לא להעניק את הפרסים, כולם או מקצתם, אם לא יימצאו המועמדים הראויים לפרסים, כולם או חלקם.
11. הקריטריונים לשיפוט יופיעו באתר הפרס.

6. התהליך – שלבים ולוחות זמנים:

1. קול קורא
 - הנהלת הפרס תפרסם בפומבי "קול קורא", המזמין את הציבור להגיש הצעות עבור מועמדים לקבלת הפרס.
 - מובהר, כי הנהלת הפרס תהא רשאית (אך לא חייבת) לפנות מיוזמתה ישירות לאנשים ו/או גופים רלוונטיים ולהזמין להגיש מועמדות לפרס.
2. הצעת מועמדות
 - הגשת מועמדות תתבצע אך ורק באמצעות אתר הפרס.
 - מועד אחרון להגשת המועמדות: 10.9.2022.
 - חלק בלתי נפרד ממילוי טופס המועמדות כולל צירוף חומרים נלווים.
 - החומרים הנלווים אשר חובה לצרף כוללים:
 - טופס פרטים אישיים דרך אתר הגשת המועמדות;
3. תיק עבודות מקיף:
 - למעצב בכיר – 10-15 פרויקטים; למעצב צעיר – 7-15 פרויקטים;
 - תיקי העבודות (בשתי הקטגוריות) יכללו פירוט ל-6-3 פרויקטים נבחרים: תהליך עבודה, סקיצות, מחקר, תיאור הפרויקט, תיאור יישומו והשפעתו בפועל וכל חומרים רלוונטיים נוספים. תיק העבודות יהיה המסמך המרכזי בו תדון ועדת השיפוט.
 - כלל העבודות שיוגשו יהיו כאלו שבוצעו מטעם הסטודיו. בכל פרויקט בתיק העבודות יצוינו שמות המעצבים שלקחו בו חלק (כולל שתופי פעולה), וציון תפקידיהם בסטודיו בתקופת הפרויקט, הלקוח או המסגרת עבורו בוצע.
 - אורכו המקסימלי של תיק העבודות הוא 50 עמודים. מסמכים ארוכים יותר עשויים להפסל בטרם יועברו לשיפוט.

4. קורות חיים מפורטים

- הכוללים השכלה, תעסוקה, תערוכות, פרסים, הוראה, פרויקטים נוספים וכו', של המעצב.ת העומדת בראש הסטודיו. במקרה של שותפים שווים, יצורפו קורות חייהם של כלל השותפים. במקרה של סטודיו בו עובדים מעצבים נוספים, יש לכלול רשימה של כלל שמות המעצבים בסטודיו בעת ההגשה. ניתן לצרף קורות חיים של כולם או חלקם, אך אין חובה בכך.

5. הצהרת כוונות:

- הצהרה המציגה עמדה אישית לגבי גוף עבודתו ותפיסת עולמו המקצועית של הסטודיו או המעצב.ת העומדת בראשו.

6. צילום תעודת זהות של מגיש.ת המועמדות;

- 7. עותק חתום של תקנון זה, תוך ציון ראשי תיבות של שמו המלא של היוצר בכל אחד מהעמודים.

8. בדיקת ההצעות:

- כלל החומרים שיוגשו יועברו לבדיקת תקינות מטעם צוות הפרס, שיוודא עמידה בתנאי הסף.
- במידה והגשה מסוימת תהיה חסרה, תקולה או פגומה, יוכל צוות הפרס ליצור קשר עם המועמדים להשלמת המידע החסר.
- במידה והגשת המועמדות תיפסל עקב אי עמידה בתנאי הסף או אי התאמה, תועבר הודעה למגישי המועמדות.

7. בחירת הזוכים:

תהליך בחירת הזוכים ייערך בשני שלבים:

- 9. שלב א' – בשלב זה יתכנסו השופטים המקומיים לשיפוט מקדים ולבחירת מועמדים מובילים; לאחר בחירת המועמדים הסופיים, תפורסם רשימת המועמדים למגישי המועמדות ולציבור, וכן תימסר הודעה אישית לכלל מגישי המועמדות
- 10. שלב ב' – שיפוט סופי אשר יתקיים בהשתתפות השופטים הזרים (לאחר קבלת תרגום ההגשות של המועמדים המובילים כאמור בסעיף 6.3.1.1 לעיל.
- 11. הזוכים ייבחרו לפי קריטריונים מקצועיים, בהתאם לשיקול דעת הוועדה.
- 12. מגישי המועמדות מתחייבים שלא לנסות להשפיע על תוצאות השיפוט ובחירת הזוכים.
- 13. הוועדה מחויבת לפרט את נימוקי הזכיות בלבד.
- 14. החלטות הוועדה תהיינה סופיות ולא תינתן אפשרות לערער עליהן.
- 15. ההכרזה על בחירת הזוכים תינתן, עם סיום תהליך השיפוט.

8. טקס חלוקת הפרסים:

- 1. הפרס יוענק במסגרת טקס הענקת פרסי רוטשילד אשר יתקיים לקראת סוף 2022, במועד ובמקום שייקבע ויפורסם באתר הפרס.
- 2. בסיום השנה השלישית, יתקיים אירוע מסכם ובו כנס מקצועי או תערוכה, שיתועד ותכניו יפורסמו באתר האינטרנט.
- 3. כל אחד מהזוכים יגיע לקבל את הפרס באופן אישי ויקבל מספר הזמנות לטקסים, לבני משפחתו ולאורחים מטעמו.

4. מובהר בזאת כי הטקס יצולם בצילומי סטילס ו/או בווידיאו ויועלה לאתר הפרס. צילומים אלה יהיו קניינה הבלעדי של הקרן, והיא תהא רשאית לעשות בהם שימוש לקידום מטרותיה, בכל דרך שתמצא לנכון, לרבות אך לא רק, על דרך של העלאתם לאתר האינטרנט, פרסום ברשתות חברתיות שונות והצגתם בפרסומיה. המועמדים נותנים הסכמתם מראש לפרסום תמונותיהם מהטקס כאמור, באופנים ובמועדים שיבחרו על-פי שיקול דעת הקרן.
5. על אף האמור בסעיף זה על תת-סעיפיו, הנהלת הפרס תהא רשאית לשנות את לוח הזמנים האמור על-פי שיקול דעתה הבלעדי, והודעה על כך תפורסם באתר הפרס.

9. הנחיות למועמדים ולזוכים:

1. הזוכים מחויבים להשתתף בטקס, זולת אם קיבלו אישור מראש מהנהלת הפרס להיעדר ממנו. במקרה וייעדר מי מהזוכים ללא אישור כאמור, הנהלת הפרס תהא רשאית לשלול ממנו את הזכייה ולהעניק אותו למועמד אחר ו/או לבטל את הפרס, הכל על-פי שיקול דעתה.
2. הזוכה בפרס מתחייב לשתף פעולה עם הנהלת הפרס ולקחת חלק בראיונות תקשורתיים, ככל ויהיו כאלה.
3. הזוכים יישאו בתשלומי היטלים ו/או מיסים, ככל שיחולו על הפרסים, על-פי כל דין. כמו כן, הפרסים בתקנון זה כוללים מע"מ (ככל שיחול), ולא יוצמד למדד כלשהו.
4. פרס אדמונד דה רוטשילד לעיצוב הוא יוזמה משותפת של קרן אדמונד דה רוטשילד ומכללת שנקר – הנדסה. עיצוב. אמנות (חל"צ), מתוך מחויבות ופעילות מתמשכת לקידום שדה העיצוב והמצוינות האקדמית בישראל. הפרס מופק בפועל באמצעות מרכז שנקר לחקר העיצוב בישראל. שנקר מתחייבת לשמירה על אובייקטיביות הפרס, והועדה לבחירת הזוכים תורכב מנציגות שווה של אקדמיות, גישות ותחומים בשדה העיצוב הרלוונטי, ללא העדפה לבוגרי ומרצי אקדמיה מסוימת.
5. במסגרת השתתפותם ברשימת הזוכים ו/או המועמדים הסופיים, יוזמנו המועמדים והזוכים להעביר העתקים דיגיטליים וצילומי עבודות נבחרות לאוסף דיגיטלי של המרכז לחקר העיצוב בישראל, שנקר. הקליטה לאוסף תיעשה בתיאום ובשיתוף פעולה של מגישי המועמדות והזוכים. המרכז לחקר העיצוב פועל כגוף מחקרי עצמאי במסגרת האקדמיה לעיצוב, שנקר, ומשמש חוקרים, סטודנטים ומרצים בתחומי העיצוב, כמו גם קהל רחב של שוחרי עיצוב וחוקרים מתחומים שונים. החומרים שיועברו למרכז יירשמו בקטלוג האוסף וישמשו לצרכים אקדמיים ולימודיים בלבד, לא יעשה בהם כל שימוש מסחרי ו/או חיצוני, לא יועברו לידי גורם שלישי (אלא בהסכמת המעצב), וכלל זכויות היוצרים וזכויות השימוש יישמרו בידי המעצבים.
6. מובהר כי אין בהגשת כל המסמכים הנדרשים על-פי תקנון זה, כדי להוות אישור כי המועמדים המוצעים ייחשבו כמועמדים לפרס ו/או כי הם עומדים בתנאי תקנון זה, ואין בכך כדי ליצור מחויבות כלשהי מצד הקרן למועמדותם לפרס.
7. בעצם הגשת המועמדות מאשר כל מגיש כי המידע שנמסר על ידיו במסגרת ההגשה, נמסר מרצונו החופשי, והוא מסכים במפורש כי מידע זה יישמר במאגר המידע של הפרס, וכי הקרן תהא רשאית להשתמש במידע שהתקבל ממנו כאמור. יובהר כי הקרן לא תעביר את המידע שנמסר לה כאמור לגופים אחרים ללא תיאום והסכמת המגישים.
8. התקנון מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות, אולם מובהר כי הפנייה מיועדת לכלל המגדרים.

על החתום

חתימה

תאריך

שם מלא